УТВЕРЖДЕН

распоряжением председателя контрольно-счетной палаты Сахалинской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от |  26.12.2022 | № |  01-13/10 |

**ПЛАН**

**мероприятий контрольно-счетной палаты Сахалинской области**

**по противодействию коррупции на 2023 - 2024 годы**

| **№****пп.** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок исполнения** | **Ожидаемый результат** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в контрольно-счетной палате Сахалинской области, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также ответственности за их нарушение**
 |
|  | Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих контрольно-счетной палаты Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) | главный советник  | При наличии оснований | Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими контрольно-счетной палаты Сахалинской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции |
|  | Проведение мониторинга участия государственными гражданскими служащими контрольно-счетной палаты Сахалинской области в управлении коммерческими и некоммерческими организациями  | Главный советник | Ежегодно | 1. Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений;
2. Снижение уровня коррупционных правонарушений, связанных с конфликтом интересов на государственной гражданской и муниципальной службе
 |
|  | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Сахалинской области  | главный советник | Ежегодно, до 30 апреля, 31 мая и по мере поступления | Обеспечение своевременного представления всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
|  | Опубликование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном интернет-сайте контрольно-счетной палате Сахалинской области | главный советник | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | Обнародование сведений о доходах лиц, замещающих государственные должности, и государственных гражданских служащих контрольно-счетной палаты Сахалинской области  |
|  | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные должности, государственными гражданскими служащими контрольно-счетной палаты Сахалинской области  | главный советник | Ежегодно | 1. Выявление признаков нарушения антикоррупционного законодательства Российской Федерации.
2. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений
 |
|  | Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей должностными лицами, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | главный советник | Ежегодно | Выявление случаев несоблюдения установленного порядка сообщения о получении подарка и принятие мер реагирования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации |
|  | Осуществление мониторинга исполнения государственными гражданскими служащими контрольно-счетной палаты Сахалинской области обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении данной работы | главный советник | Ежегодно | Выявление случаев неисполнения обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возникновения конфликта интересов или возможности его возникновения при осуществлении иной оплачиваемой работы |
|  | Обеспечение участия государственных гражданских служащих контрольно-счетной палаты Сахалинской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.  | главный советник | Ежегодно | 1. Профилактика коррупционных и иных правонарушений.
2. Формирование отрицательного отношения к коррупции
 |
| 1. **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции,**

**мониторинг коррупционных рисков и их устранение** |
|  | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов контрольно-счетной палаты Сахалинской области и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и их последующего устранения  | главный советник | постоянно, в сроки, установленные действующим законодательством  | Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов и их последующее устранение |
|  | Участие в комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сахалинской области  | председатель | постоянно | Обеспечение действенного функционирования комиссии |
|  | Организация взаимодействия контрольно-счетной палаты Сахалинской области с правоохранительными органами, органами юстиции, прокуратурой Сахалинской области, по вопросам противодействия коррупции | председатель, заместитель председателя | постоянно | Профилактика коррупционных и иных правонарушений в деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организаций, являющихся получателями средств областного бюджета |
|  | Незамедлительная передача в установленном порядке материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в правоохранительные органы в случае, если при их проведении выявлены факты незаконного использования средств областного бюджета Сахалинской области и(или) местных бюджетов, а также средств территориального внебюджетного фонда Сахалинской области, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения | члены коллегии контрольно-счетной палаты Сахалинской области, главный советник | Постоянно, по мере необходимости | Профилактика коррупционных и иных правонарушений в деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организаций, являющихся получателями средств областного бюджета |
| 1. **Взаимодействие контрольно-счетной палаты Сахалинской области с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности государственного органа**
 |
| 13. | Обеспечение размещения на официальном интернет-сайте контрольно-счетной палаты Сахалинской области актуальной информации об антикоррупционной деятельности  | главный советник | При наличии оснований  | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности контрольно-счетной палаты Сахалинской области |
| 14. | Обеспечение взаимодействия контрольно-счетной палаты Сахалинской области со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых государственным органом | председатель, заместитель председателя, главный советник | Ежегодно | Обеспечение публичности и открытости деятельности контрольно-счетной палаты Сахалинской области в сфере противодействия коррупции |
| 15. | Освещение в отчете о работе контрольно-счетной палаты Сахалинской области за год информацию о деятельности по профилактике коррупции | заместитель председателя, главный советник | Ежегодно до 01 марта года, следующего за отчетным | Обеспечение публичности и открытости деятельности контрольно-счетной палаты Сахалинской области в сфере противодействия коррупции |

|  |
| --- |
|  |