Статья 12. Планирование деятельности

Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. План работы Контрольно-счетной палаты утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому году.

3. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4. Обязательному включению в план работы Контрольно-счетной палаты подлежат поручения Сахалинской областной Думы, предложения Губернатора Сахалинской области.

Сахалинская областная Дума, Губернатор Сахалинской области и председатель Контрольно-счетной палаты вправе вносить изменения в план работы Контрольно-счетной палаты.

(часть 4 в ред. Закона Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

5. Поручения Сахалинской областной Думы, предложения Губернатора Сахалинской области и председателя Контрольно-счетной палаты рассматриваются коллегией Контрольно-счетной палаты в десятидневный срок со дня поступления. Информация о результатах рассмотрения направляется председателем Контрольно-счетной палаты в письменном виде в Сахалинскую областную Думу, Губернатору Сахалинской области.

(часть 5 в ред. Закона Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

6. Утратила силу. - Закон Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО.

Статья 13. Регламент Контрольно-счетной палаты

1. Содержание направлений деятельности Контрольно-счетной палаты, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной палаты определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты.

2. Регламент Контрольно-счетной палаты утверждается коллегией Контрольно-счетной палаты.

Статья 14. Полномочия должностных лиц

Контрольно-счетной палаты

1. Председатель Контрольно-счетной палаты:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты;

1-1) издает распоряжения по вопросам организации работы Контрольно-счетной палаты;

(п. 1-1 введен Законом Сахалинской области от 25.09.2014 N 53-ЗО)

1-2) подписывает приказы Контрольно-счетной палаты;

(п. 1-2 введен Законом Сахалинской области от 25.09.2014 N 53-ЗО)

2) утверждает планы работы Контрольно-счетной палаты и внесение в них изменений;

3) утверждает годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты;

4) утверждает стандарты внешнего государственного финансового контроля и общие требования к стандартам внешнего муниципального финансового контроля;

5) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты, подписывает представления и предписания Контрольно-счетной палаты;

6) представляет Сахалинской областной Думе и Губернатору Сахалинской области ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

7) утверждает положения о структурных подразделениях и должностные регламенты работников Контрольно-счетной палаты;

8) осуществляет полномочия представителя нанимателя в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе, полномочия по найму и увольнению работников, не являющихся государственными гражданскими служащими, заключает хозяйственные и иные договоры и соглашения в целях обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты;

9) представляет без доверенности интересы Контрольно-счетной палаты в судах общей юрисдикции, арбитражных судах и иных государственных органах.

2. Приказы Контрольно-счетной палаты, принятые в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" по вопросам утверждения стандартов внешнего государственного финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, являются нормативными правовыми актами и подлежат опубликованию в газете "Губернские ведомости".

(в ред. Законов Сахалинской области от 25.09.2014 N 53-ЗО, от 28.12.2021 N 121-ЗО)

3. Заместитель (заместители) председателя Контрольно-счетной палаты выполняет должностные обязанности в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты. В период отсутствия председателя Контрольно-счетной палаты выполняет его обязанности.

(в ред. Закона Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

4. Аудиторы Контрольно-счетной палаты руководят определенными направлениями деятельности Контрольно-счетной палаты, установленными Регламентом, организуют контрольные и экспертно-аналитические мероприятия и непосредственно участвуют в их осуществлении.

Аудиторы Контрольно-счетной палаты в пределах своей компетенции, установленной Регламентом Контрольно-счетной палаты, самостоятельно решают вопросы организации деятельности возглавляемых ими направлений и несут ответственность за ее результаты.

5. В служебные обязанности инспекторов Контрольно-счетной палаты входит непосредственное проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с порядком, установленным Регламентом Контрольно-счетной палаты.

Статья 15. Компетенция коллегии Контрольно-счетной палаты

1. Коллегия Контрольно-счетной палаты рассматривает на своих заседаниях следующие вопросы:

1) годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты;

2) проекты планов работы Контрольно-счетной палаты и внесение изменений в них;

3) стандарты внешнего государственного финансового контроля, общие требования к стандартам внешнего муниципального финансового контроля, методические рекомендации по проведению контрольных мероприятий;

4) структуру и штатное расписание Контрольно-счетной палаты;

5) итоги контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, направление представлений и предписаний Контрольно-счетной палаты;

6) другие вопросы, предусмотренные Регламентом Контрольно-счетной палаты.

2. В исключительной компетенции коллегии Контрольно-счетной палаты находится:

1) отмена представлений и предписаний Контрольно-счетной палаты;

2) утверждение Регламента Контрольно-счетной палаты.

3. Решения по вопросам, входящим в повестку дня заседания коллегии Контрольно-счетной палаты, принимаются большинством голосов от числа членов коллегии Контрольно-счетной палаты, при равенстве голосов голос председателя Контрольно-счетной палаты является решающим.

Решения коллегии подписываются председателем Контрольно-счетной палаты.

Статья 16. Обязательность исполнения требований

должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Сахалинской области, являются обязательными для исполнения органами государственной власти и государственными органами Сахалинской области, органами территориального государственного внебюджетного фонда, органами местного самоуправления, организациями, в отношении которых осуществляется внешний государственный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

(в ред. Закона Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

Статья 17. Права, обязанности и ответственность

должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Сахалинской области, органов территориальных государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при опечатывании касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятии документов и материалов в случае, предусмотренном [пунктом 2 части 1](#P248) настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение двадцати четырех часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты служебной запиской, которая передается председателю Контрольно-счетной палаты должностным лицом, ее составившим. В случае невозможности лично передать служебную записку должностное лицо обязано направить ее в адрес председателя Контрольно-счетной палаты с использованием любых средств связи, обеспечивающих ее своевременное получение.

2-1. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-счетной палаты, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

(часть 2-1 введена Законом Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-счетной палаты.

4-1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

(часть 4-1 введена Законом Сахалинской области от 13.07.2017 N 64-ЗО; в ред. Закона Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут дисциплинарную ответственность вплоть до увольнения за несанкционированное предание гласности окончательных или промежуточных результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводимых Контрольно-счетной палатой либо с ее участием.

7. Председатель, заместитель (заместители) председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях Сахалинской областной Думы, ее комитетов (комиссий) и рабочих групп, заседаниях Правительства Сахалинской области и иных органов исполнительной власти Сахалинской области, а также координационных и совещательных органов при Губернаторе Сахалинской области.

(в ред. Закона Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

Статья 18. Представление информации

Контрольно-счетной палате

1. Органы государственной власти и государственные органы Сахалинской области, органы управления государственным внебюджетным фондом, органы местного самоуправления, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний государственный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего государственного финансового контроля, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения в четырнадцатидневный срок обязаны представлять Контрольно-счетной палате по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

(в ред. Закона Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

Запросы Контрольно-счетной палаты оформляются в письменном виде на официальном бланке Контрольно-счетной палаты, подписываются председателем или заместителем председателя Контрольно-счетной палаты. В запросе указываются основание направления запроса и срок его исполнения.

Запросы Контрольно-счетной палаты направляются в адрес органов и организаций, указанных в [абзаце первом части 1](#P271) настоящей статьи, нарочным или с использованием почтовой связи.

2. Ответы на запросы Контрольно-счетной палаты, направленные в рамках проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий на основании поручений Сахалинской областной Думы, предложений Губернатора Сахалинской области, представляются в Контрольно-счетную палату в срок, не превышающий семи дней.

(в ред. Закона Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

3. Утратила силу. - Закон Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО.

4. Правительство Сахалинской области в течение десяти дней со дня принятия документов (правовых актов) о создании, преобразовании коммерческих или некоммерческих организаций, в том числе кредитных, или об участии в них с использованием имущества или имущественных прав, являющихся областной государственной собственностью, определении размера и формы имущественного вклада, о приобретении имущества в областную государственную собственность, а также приобретении в областную государственную собственность и продаже находящихся в областной государственной собственности пакетов акций (долей, паев) в уставном капитале хозяйственных обществ и товариществ в соответствии с законодательством Сахалинской области об управлении областной государственной собственностью направляет копии указанных документов (правовых актов) в Контрольно-счетную палату.

5. Уполномоченный орган исполнительной власти Сахалинской области в финансово-бюджетной сфере направляет в Контрольно-счетную палату бюджетную отчетность Сахалинской области, утвержденную сводную бюджетную роспись, кассовый план и изменения к ним не позднее чем через десять календарных дней со дня окончания квартала, за который представляется отчет.

6. Главные администраторы бюджетных средств Сахалинской области направляют в Контрольно-счетную палату сводную бюджетную отчетность в соответствии с бюджетным законодательством.

7. Органы исполнительной власти Сахалинской области ежегодно направляют в Контрольно-счетную палату отчеты и заключения аудиторских организаций по результатам аудиторских проверок деятельности государственных унитарных предприятий и учреждений Сахалинской области, а также акционерных обществ с долей Сахалинской области не менее пятидесяти процентов в течение тридцати дней со дня их подписания.

8. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в [части 1](#P271) настоящей статьи, в Контрольно-счетную палату по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

(часть 8 в ред. Закона Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

9. При осуществлении внешнего государственного финансового контроля Контрольно-счетной палате предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к государственным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

(часть 9 введена Законом Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

Статья 19. Представления и предписания

Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы государственной власти и государственные органы Сахалинской области, органы местного самоуправления, организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба Сахалинской области, муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

(в ред. Закона Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо его заместителем.

3. Органы государственной власти и государственные органы Сахалинской области, органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

(часть 3 в ред. Закона Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

3-1. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

(часть 3-1 введена Законом Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетной палаты, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий Контрольно-счетная палата направляет в органы государственной власти и государственные органы Сахалинской области, органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

(часть 4 в ред. Закона Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

5. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на допущенные нарушения и конкретные основания его вынесения.

6. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо его заместителем.

7. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

(в ред. Закона Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

8. Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

(часть 8 в ред. Закона Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

9. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств областного бюджета Сахалинской области, местного бюджета, а также средств бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Сахалинской области, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" правоохранительные органы обязаны предоставлять Контрольно-счетной палате информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным Контрольно-счетной палатой материалам.

(в ред. Законов Сахалинской области от 02.03.2015 N 6-ЗО, от 17.07.2019 N 65-ЗО, от 28.12.2021 N 121-ЗО)

Статья 20. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок до семи рабочих дней со дня получения акта, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты в Сахалинскую областную Думу.

Статья 21. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты

с государственными и муниципальными органами

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с органами исполнительной власти Сахалинской области, Главным управлением Центрального банка Российской Федерации по Сахалинской области, Управлением Федерального казначейства по Сахалинской области, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Сахалинской области, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

(в ред. Закона Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

2. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации, контрольно-счетными органами муниципальных образований, расположенных на территории Сахалинской области, со Счетной палатой Российской Федерации, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Сахалинской области.

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата и иные государственные органы Сахалинской области могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетная палата вправе устанавливать и поддерживать связи со счетными и контрольными палатами и органами парламентского контроля субъектов иностранных федеративных государств, а также административно-территориальных образований иностранных государств, с их международными объединениями, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в указанные международные объединения органов финансового контроля.

5. Контрольно-счетная палата по письменному обращению контрольно-счетных органов других субъектов Российской Федерации может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов переводчиков.

(часть 6 в ред. Закона Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

7. Контрольно-счетная палата вправе:

1) организовывать взаимодействие с контрольно-счетными органами муниципальных образований, в том числе при проведении на территориях соответствующих муниципальных образований совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

2) оказывать контрольно-счетным органам муниципальных образований организационную, правовую, информационную, методическую и иную помощь;

3) содействовать получению профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников контрольно-счетных органов муниципальных образований;

(п. 3 в ред. Закона Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

4) осуществлять совместно с контрольно-счетными органами муниципальных образований планирование совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и организовывать их проведение;

5) по обращению контрольно-счетных органов муниципальных образований или представительных органов муниципальных образований осуществлять анализ деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований и давать рекомендации по повышению эффективности их работы;

6) по обращениям представительных органов муниципальных образований давать заключения о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования требованиям, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

(п. 6 введен Законом Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

8. Контрольно-счетная палата или Сахалинская областная Дума вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии деятельности Контрольно-счетной палаты законодательству о внешнем государственном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

(часть 8 введена Законом Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

Статья 21-1. Порядок заключения соглашений

с представительными органами муниципальных образований

о передаче Контрольно-счетной палате полномочий

по осуществлению внешнего муниципального

финансового контроля

1. Для заключения соглашения о передаче Контрольно-счетной палате полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (далее - соглашение) представительным органом муниципального образования принимается решение об обращении в Контрольно-счетную палату о заключении соглашения.

2. Решение, указанное в части 1 настоящей статьи, направляется в Контрольно-счетную палату в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

3. Контрольно-счетная палата в течение 10 дней со дня поступления указанного в [части 1](#P342) настоящей статьи решения рассматривает его и в случае принятия решения о заключении соглашения направляет в представительный орган муниципального образования проект соглашения.

4. Проект соглашения должен содержать:

1) наименование сторон соглашения;

2) предмет соглашения;

3) срок действия соглашения;

4) права и обязанности сторон соглашения;

5) порядок внесения изменений в соглашение;

6) основания и порядок расторжения соглашения.

5. Проект соглашения может содержать иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству Сахалинской области.

6. Представительный орган муниципального образования в течение 15 дней со дня поступления проекта соглашения подписывает его и направляет в Контрольно-счетную палату.

7. Соглашение подписывается председателем представительного органа муниципального образования и председателем Контрольно-счетной палаты.

На основании соглашения представительный орган муниципального образования передает Контрольно-счетной палате полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, определенные в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

(в ред. Закона Сахалинской области от 28.12.2021 N 121-ЗО)

Статья 22. Обеспечение доступа к информации

о деятельности Контрольно-счетной палаты

(в ред. Закона Сахалинской области

от 13.05.2014 N 28-ЗО)

1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") и опубликовывает в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, выявленных при их проведении нарушениях, внесенных Контрольно-счетной палатой представлениях и предписаниях, а также принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная палата направляет отчеты о результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Губернатору Сахалинской области и в Сахалинскую областную Думу.

Отчеты о результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий рассматриваются постоянными комитетами Сахалинской областной Думы по направлениям их деятельности.

3. Контрольно-счетная палата ежегодно не позднее 1 марта текущего года представляет отчет о своей деятельности в Сахалинскую областную Думу.

Порядок рассмотрения Сахалинской областной Думой годового отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты устанавливается Регламентом Сахалинской областной Думы.

4. Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты опубликовывается в средствах массовой информации и размещается в сети "Интернет" только после его рассмотрения Сахалинской областной Думой.

5. Порядок опубликования в средствах массовой информации и размещения в сети "Интернет" информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Сахалинской области и Регламентом Контрольно-счетной палаты.

Статья 23. Финансовое обеспечение деятельности

Контрольно-счетной палаты

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

2. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматриваются в областном бюджете Сахалинской области отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

(в ред. Закона Сахалинской области от 02.03.2015 N 6-ЗО)

3. При осуществлении финансово-хозяйственной деятельности Контрольно-счетная палата обладает правами государственного заказчика и вправе самостоятельно размещать заказы на поставку товаров, работ и услуг для обеспечения своей деятельности.

4. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств и государственного имущества осуществляется на основании постановлений Сахалинской областной Думы.

Статья 24. Материальное и социальное обеспечение

работников Контрольно-счетной палаты

(в ред. Закона Сахалинской области

от 28.12.2021 N 121-ЗО)

1. Должностным лицам Контрольно-счетной палаты гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих государственные должности Сахалинской области и должности государственной гражданской службы Сахалинской области (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, заместителя (заместителей) председателя, аудиторов, инспекторов и иных работников аппарата Контрольно-счетной палаты устанавливаются законами и иными нормативными правовыми актами Сахалинской области в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" и другими федеральными законами.

3. Оплата труда работников, занимающих должности в Контрольно-счетной палате, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Сахалинской области, осуществляется в соответствии с Законом Сахалинской области от 6 декабря 2007 года N 116-ЗО "Об оплате труда работников органов государственной власти Сахалинской области, государственных органов Сахалинской области, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Сахалинской области".

(часть 3 в ред. Закона Сахалинской области от 29.04.2022 N 30-ЗО)

4. Финансовое и материально-техническое обеспечение мер государственной защиты в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты, предусмотренных Федеральным законом от 20 апреля 1995 года N 45-ФЗ "О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов", осуществляется за счет средств областного бюджета Сахалинской области.

Статья 25. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу с 1 октября 2011 года.

Статья 26. Признание утратившими силу

отдельных законодательных актов Сахалинской области

Со дня вступления в силу настоящего Закона признать утратившими силу:

1) Закон Сахалинской области от 19 октября 1998 года N 83 "О контрольно-счетной палате Сахалинской области" (Губернские ведомости, 1998, 21 октября);

2) Закон Сахалинской области от 27 октября 2006 года N 97-ЗО "О внесении изменений в статьи 15 и 23 Закона Сахалинской области "О контрольно-счетной палате Сахалинской области" (Губернские ведомости, 2006, 31 октября);

3) Закон Сахалинской области от 16 ноября 2006 года N 106-ЗО "О внесении изменений в Закон Сахалинской области "О контрольно-счетной палате Сахалинской области" (Губернские ведомости, 2006, 22 ноября);

4) Закон Сахалинской области от 3 июля 2008 года N 58-ЗО "О внесении изменений в Закон Сахалинской области "О контрольно-счетной палате Сахалинской области" (Губернские ведомости, 2008, 9 июля);

5) статью 2 Закона Сахалинской области от 9 июля 2009 года N 69-ЗО "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Сахалинской области" (Губернские ведомости, 2009, 14 июля);

6) Закон Сахалинской области от 26 ноября 2009 года N 100-ЗО "О внесении изменений в статью 14 Закона Сахалинской области от 19 октября 1998 года N 83 "О контрольно-счетной палате Сахалинской области" (Губернские ведомости, 2009, 28 ноября);

7) Закон Сахалинской области от 24 июня 2010 года N 52-ЗО "О внесении изменений в Закон Сахалинской области "О контрольно-счетной палате Сахалинской области" (Губернские ведомости, 2010, 30 июня).

Губернатор

Сахалинской области

А.В.Хорошавин

г. Южно-Сахалинск

30 июня 2011 года

N 60-ЗО